

**ISTITUTO  
AGRARIO  
DOMENICO  
SARTOR**ISTITUTO TECNICO  
IN AGRARIA,  
AGROALIMENTARE  
E AGROINDUSTRIAISTITUTO PROFESSIONALE  
IN AGRICOLTURA,  
SVILUPPO RURALE,  
VALORIZZAZIONE DEI  
PRODOTTI DEL TERRITORIO  
E GESTIONE DELLE RISORSE  
FORESTALI E MONTANEISTRUZIONE E FORMAZIONE  
PROFESSIONALE  
PER OPERATORE AGRICOLO**Sede Centrale**Via Postioma di Salvarosa, 28  
31033, Castelfranco Veneto (TV)  
tel 0423 490615 - fax 0423 721103  
posta@istitutoagrariosartor.edu.it  
posta@pec.istitutoagrariosartor.it  
mura tvs018005@istruzione.it  
mura tvs018005@pec.istruzione.it**Sezione Associata**Via San Gaetano, 156  
31044, Montebelluna (TV)  
tel 0423 22283 - fax 0423 602276  
montebelluna@istitutoagrariosartor.edu.it

istitutoagrariosartor.edu.it



Prot. n. 3012/IV-5

Castelfranco V.to, 28/03/2022

**Determina n.44**

**Determina per l'affidamento diretto , ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 37.053,00 (IVA esclusa),**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.**

**Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico**

Sottoazione	Codice progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
13.1.2A	13.1.2A- FESRPN-VE- 2021-81	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 48.153,03

**prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**

**CIG: 91430424F1 CUP: C29J21048950006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**Vista** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la

*semplificazione amministrativa»;*

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**Visto** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

**Visto** il Regolamento d'Istituto approvato con delibera n.2 del 28-02-2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**Visto** il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n.55 del 02-02-2022;

**Vista** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;

**Visto** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuandogli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;

**Visto** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;

**Viste** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

**Visto** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

**Tenuto conto** di quanto previsto dalla Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 28/02/2019 con la quale è stato previsto che gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro debbano essere preceduti da *consultazione di almeno due preventivi*, al fine di selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;

**Visto** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n.208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**Visto** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;

**Visto** l'art. 46, comma 1, del D.I. 129/2018, in base al quale *«Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»*;

**Visto** l'art. 36, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, *inter alia*, acquistare mediante Ordine Diretto;

**Visto** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

**Vista** la L. n.208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

**Visto** l'art. 1 del D.L. 76/2020 (c.d. "*Decreto Semplificazioni*"), convertito in legge dalla L. 120/2020) è intervenuto in materia di procedure relative all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia, ai fini dell'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale dovuto alla pandemia da Covid-19, introducendo con i commi 1-4 disposizioni transitorie sui contratti sotto soglia, inizialmente previste in scadenza al 31/12/2021. In seguito, tali disposizioni sono state **rimodulate nonché prolungate fino al 30/06/2023**, ad opera dell'art. 51 del D.L. 31/05/2021, n.77.

In particolare, l'art. 1 del D.L. 76/2020 prevede che, in deroga all'art. 36 del D. Leg.vo 50/2016, comma 2, nonché all'art. 157 del D. Leg.vo 50/2016, comma 2, si applicano le **procedure di**

**affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto equivalente di avvio del procedimento sia adottato entro il 30/06/2023.**

**Visto** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

**Viste** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;

**Ritenuto** che il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Alban Antonella dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

**Tenuto conto** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni stative previste dalla succitata norma;

**Dato atto** della necessità di procedere all'acquisto di n.16 monitor interattivi 15" e n.6 portatili con le seguenti caratteristiche:

### **Monitor interattivi 75"**

**Il costo del monitor deve comprendere le spese di trasporto, installazione (anche su eventuale carrello mobile), assistenza al collaudo, dismissione delle eventuali apparecchiature esistenti, piattaforma formativa, garanzia 3 anni con sostituzione.**

**Si richiede un'offerta per 16 monitor di cui 3 carrelli con ruote per il montaggio a pavimento dei monitor, e 6 pc portatili per poter rientrare nel budget totale di € 45.263,85**

### **Caratteristiche minime richieste**

#### **Performance**

- Altoparlanti incorporati
- Potenza in uscita (RMS): 2 x 15 W
- Tipologia touch screen: Multi-user 20 Touch
- Scrittura penna e dito
- Superficie: Vetro temperato antiriflesso
- Menu Android compresa Whiteboard App disponibile con qualsiasi SO
- Funzionalità annotazioni e screenshot sullo schermo con qualsiasi SO
- La tecnologia di rilevazione deve garantire un touch differenziato e contemporaneo della penna (scrittura), del dito (mouse) e del palmo (cancellino)
- Console centrale per abilitazione veloce menu, fermo immagine, selezione fonte, volume audio, blocco touch screen

#### **Marca**

- PROMETHEAN

#### **Display**

- Risoluzioni grafiche supportate: 3840 x 2160 (4UHD)
- Dimensioni schermo: 75"
- Rapporto di contrasto: 4000:1

## Connettività

- Ingresso HDMI® 2.0 (retro)
  - Ingresso HDMI 2.0 (fronte)
  - Uscita HDMI 2.0
  - Ingresso VGA
  - Ingresso audio VGA
  - USB (retro): 2
  - USB (fronte): 1
  - Ingresso LAN (RJ45)
  - Uscita LAN (RJ45)
  - Wake-on-LAN: Sì
  - Wi-Fi® Modulo IEEE\* 802.11a/b/g/n/ac - Wireless, 2x2: Incluso
  - Ingresso Mic (3,5 mm)
  - Cuffie
- **Soluzione di condivisione** senza utilizzo di cavi per collegare i dispositivi al monitor .  
Gli utenti possono condividere schermate da dispositivi che utilizzano i seguenti sistemi operativi /Laptop/Computer:
- MacOS: versione 10.13 o successiva, anche con opzione touchback
  - Windows: versione 8.1 o successiva, anche con opzione touchback
  - Chrome: versione 61.0 o successiva
  - Android: versione 6.0 o successiva
  - iOS: versione 12.0 o successiva

L'applicazione deve supportare Air Play per dispositivi iOS

L'applicazione deve fornire la possibilità di visualizzare e attivare una lista di almeno 35 dispositivi collegati, con la possibilità di visualizzarne i rispettivi schermi fino a 4 in contemporanea

- **Sistema di Management** dello stesso produttore del monitor, con le seguenti caratteristiche:
  - Possibilità di gestire centralmente e in remoto i monitor per impedire che le attività di sistema vengano eseguite da utenti non autorizzati.
- **Possibilità di attivare/disabilitare Google Play Store, Google Mobile Services (GMS o Google Services)**
  - Possibilità di installare app terze parti
  - Possibilità di avere il controllo remoto di ogni monitor
  - Possibilità di pianificare accensione e spegnimento
  - Possibilità di accedere anche da dispositivi mob

## PC portatile 15.6"

- Core INTEL I3/I5
- 15" Full HD (1920x1080)
- 8 GB Ram
- SSD 240 GB/ SSD 528 GB
- Attacco ethernet RJ45
- Win 10 PRO

**Dato atto** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**Effettuata** una indagine di mercato mediante acquisizione di nr. 3 preventivi;

**Dato atto** che *la fornitura* è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Ordine Diretto, conformemente a quanto previsto dalla Delibera del Consiglio d'Istituto n. 63 del 23/03/2022;

**Considerato** che la spesa complessiva per *la fornitura* in parola è stata stimata in € 37053,00, IVA esclusa ;

**Considerato** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip "Acquistinretepa", *le forniture* maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati esseri quelle dell'operatore **TESECO S.r.l.** con sede in Noale (VE), Largo San Giorgio 21, c.f. e p. iva 04563360272;

**Tenuto conto** che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 45.204,66 rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto pienamente rispondenti alle esigenze della scuola, congruità del prezzo in rapporto alla qualità del prodotto e individuate nel progetto presentato dal progettista;

**Dato atto** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

**Considerato** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

**Visto** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**Tenuto conto** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

**Tenuto conto** che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente né è stato precedentemente invitato, risultando non affidatario, nel precedente affidamento;

**Tenuto conto** che la Stazione Appaltante svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di ordine generale da parte dell'affidatario, non rientrando esso tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi dell'art.36, comma 6 *bis*, del D.Lgs. 50/2016;

**Considerato** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari a € 37.053,00 oltre IVA € 7.696,78 trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), *delle forniture* di cui all'oggetto, all'operatore economico **TESECO S.r.l.** con sede in Noale (VE), Largo San Giorgio 21, c.f. e p. iva 04563360272; per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 37.053,00 + IVA pari a € 7.696,78;

- di autorizzare la spesa complessiva € 45.204,66, IVA inclusa, da imputare sul capitolo A03/10 dell'esercizio finanziario 2022;
- di nominare il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella Alban quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Antonella Alban

